

PREISE und KONDITIONEN 2023 ONLINE (Wiederholungslehrgang)

L U F T F R A C H T S E M I N A R E		Dauer	Preise in Euro (netto)
DGR-WDH	Tätigkeiten des Annahmeprüfers Wiederholungslehrgang, Luftverkehr ICAO/IATA – (ehemals Wiederholer PK 6) *	3 Tage	595,00 €

* Lehrgang und Prüfung beinhalten auch Tätigkeiten des Mitarbeiters einer Spedition, der mit der Abwicklung von gefährlichen Gütern befasst ist (ehemals Personalkategorie 3)

Alle genannten Preise verstehen sich freibleibend pro Teilnehmer **zuzüglich Umsatzsteuer** und gelten für Verbandsmitglieder. Die Kosten für den Lehrgang beinhalten die **Anmeldung**, die **Lehrgangsunterlagen**, und die **Prüfung**.

Online-Format:

Die Online-Schulungen werden von 8:30 Uhr bis circa 16:30 Uhr über die Plattform „**Microsoft Teams**“ durchgeführt. Die Einladung hierzu erfolgt per E-Mail durch Medical Airport Service GmbH. Mit dieser Einladung erhält der Teilnehmer einen Link für die Zuschaltung zum Lehrgang.

Technische Anforderungen für die Durchführung von Web-Seminaren:

- Die Teilnehmenden müssen während des Seminars namentlich erkennbar sein, d. h. eine Benennung mit Teilnehmer 1, Teilnehmer 2 etc. ist nicht ausreichend.
- Teilnehmende müssen live am Web-Seminar teilnehmen (in Echtzeit, kein Web-Seminar on-demand).
- Die Teilnehmenden müssen die Kamera das ganze Web-Seminar über eingeschaltet lassen.
- Ausschließlich ein vom Teilnehmer persönlich genutzter E-Mail-Zugang (keine Sammel- oder Gruppen-E-Mail-Adresse) ist zulässig.
- Für jeden gemeldeten Teilnehmer muss ein eigener Bildschirmarbeitsplatz (PC oder Laptop) zur Verfügung stehen.
- Werden mehrere Teilnehmer eines Unternehmens gemeldet, muss die Anzahl der Bildschirmarbeitsplätze der Anzahl der gemeldeten Teilnehmer entsprechen.
- Der Bildschirmarbeitsplatz muss mit Webcam und Mikrofon ausgestattet sein (Mobiltelefon als Ersatz für Webcam oder Mikrofon ist nicht gestattet).
- Der Bildschirmarbeitsplatz sollte sich nicht in einem Großraumbüro befinden.

Sonstige Voraussetzungen:

64. Buchausgabe der IATA-Gefahrgutvorschriften 2023

(Werden mehrere Teilnehmer eines Unternehmens gemeldet, muss jeder Teilnehmer über ein eigenes Buch verfügen).

Schulungsunterlagen:

Schulungsunterlagen werden Ihnen durch die Medical Airport Service GmbH per E-Mail während der Lehrgangszeiten zur Verfügung gestellt. Lediglich das Handout erhalten Sie vor Lehrgangsbeginn per E-Mail, sollten Sie dieses ggf. ausdrucken wollen.

Teilnehmeranzahl:

Die Teilnehmerzahl ist nach den Vorgaben des LBA auf **maximal 10 Personen** beschränkt.

Ablauf der Online-Schulung:

- Zu Beginn der Schulung erfolgt die Identifikation eines jeden Teilnehmers mittels Personalausweis/Reisepass/Führerschein über die Webcam.
- Der Schulungstrainer ist während der gesamten Schulung sichtbar und führt die Teilnehmer durch das Schulungsprogramm.
- Die Teilnehmer folgen der kommentierten Präsentation, Erläuterungen zu Kapiteln und bearbeiten Übungsbögen.
- Teilnehmer können zu jedem Zeitpunkt Fragen an den Schulungstrainer richten.
- Es ist eine Chatfunktion vorhanden, mit der die Teilnehmer direkt mit dem Schulungstrainer kommunizieren können.
- Es werden regelmäßige und ausreichende Pausen während des Web-Seminars durchgeführt.

Bitte beachten Sie dringend, dass

- der Teilnehmer über den gesamten Schulungszeitraum anwesend und sichtbar sein muss.
- die Kommunikation der Teilnehmer untereinander während der Vorträge ausgestellt ist.
- die Webcam und das Mikrofon während der gesamten Schulungszeit angestellt sind.
- Ist dies nicht der Fall, kann der Schulungstrainer den Teilnehmer auffordern, die Webcam sowie das Mikrofon wieder zu aktivieren.
- Ist dies nicht gegeben, kann der Teilnehmer von der laufenden Schulung ausgeschlossen werden.
- Das LBA behält sich vor, sich jederzeit und unangemeldet der Online-Schulung aufzuschalten, um die Ordnungsmäßigkeit der Schulung sowie Teilnehmerdaten zu überprüfen.

Prüfung

- Die Abschlussprüfung erfolgt am letzten Schultag und ist im Online-Lehrgang integriert.
- Der Teilnehmer erhält die Prüfungsunterlagen im beschreibbaren PDF-Format zu Beginn der Prüfungsphase per E-Mail.
- Der Teilnehmer füllt diese im geöffneten PDF-Format während der Prüfungszeit aus und sendet sie innerhalb der vorgegebenen Prüfungszeit an den Schulungstrainer per E-Mail zurück.
- Auch während der Prüfung muss der Teilnehmer sichtbar und der Ton zugeschaltet sein.
- Meldet ein Unternehmen mehrere Teilnehmer und deren Bildschirmarbeitsplätze befinden sich im selben Raum, muss gewährleistet sein, dass den Teilnehmern während der Prüfungsphase ausreichend Platz zur Verfügung steht, damit der Abstand zwischen den Teilnehmern der Prüfungssituation gerecht wird.
- Auch hier behält sich das LBA vor, sich jederzeit und unangemeldet der Online-Schulung aufzuschalten, um die Ordnungsmäßigkeit der Prüfungssituation sowie Teilnehmerdaten zu überprüfen.

Stornierungskosten:

Eine Stornierung ist **bis 4 Wochen vor Lehrgangsbeginn** kostenfrei möglich. Danach berechnen wir Ihnen 80 % der Teilnahmegebühr.

Die Schulung kann noch bis spätestens 3 Wochen vor Lehrgangsbeginn kostenlos auf einen anderen Teilnehmer innerhalb des Unternehmens umgebucht werden.

Veranstaltungen können aus wichtigen, von uns nicht zu vertretenden Gründen, insbesondere bei Referentenausfall oder bei geringer Teilnehmerzahl, abgesagt oder örtlich und zeitlich verlegt werden. Im Falle der Absage werden bereits bezahlte Gebühren voll zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche bestehen für den Teilnehmer nicht.

WICHTIG! Eine Anmeldung zu Online-Lehrgängen kann lediglich bis spätestens 3 Wochen vor Lehrgangsbeginn erfolgen, da Meldefristen gegenüber dem Luftfahrtbundesamt eingehalten werden müssen!

Anmeldung:

Ihre Anmeldungen nehmen Sie bitte unter folgenden Angaben

- Seminar mit Datum
- Name und Geburtsdatum des Teilnehmers
- E-Mail-Adresse des Teilnehmers (keine Sammel oder Gruppen E-Mail-Adresse)
- Kopie des gültigen Zertifikates
- Firmenname und Ort der Niederlassung
- Rechnungsanschrift



per Mail an events@dslv.spediteure.de vor.

Für Fragen und Anregungen steht Ihnen gern

Frau Carmen Köpcke

Telefon: +49 (30) 4050228-14

E-Mail: events@dslv.spediteure.de

zur Verfügung.

*Die Seminare werden im Auftrag des DSLV Bundesverband Spedition und Logistik e. V. von der DSLV
Wirtschaftsgesellschaft mbH, Friedrichstraße 155-156 | Unter den Linden 24, 10117 Berlin
(Geschäftsführer Frank Huster) durchgeführt. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Berlin.*